




**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA
REGIDURIA DE DESARROLLO RURAL**

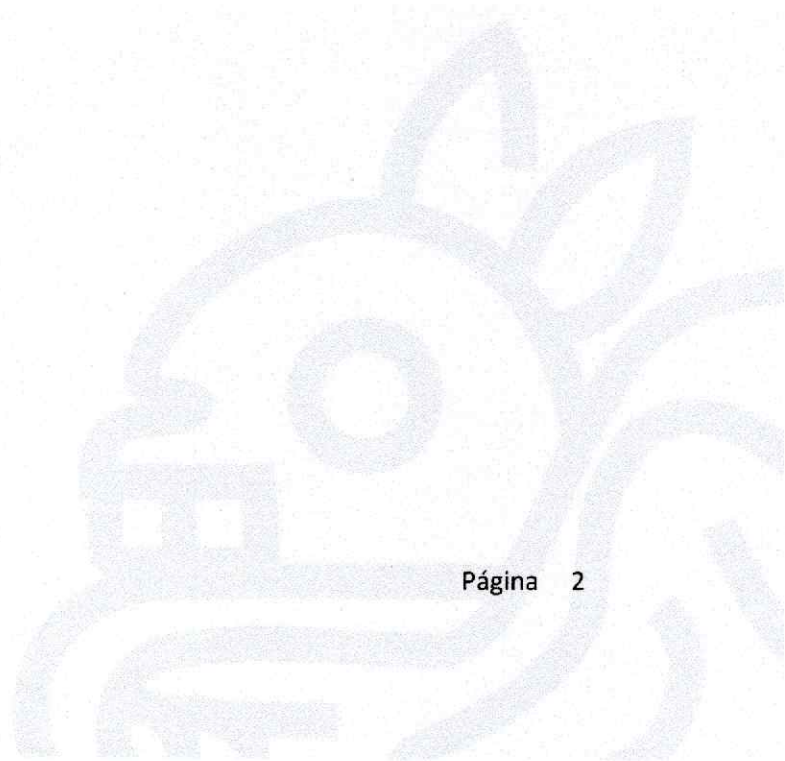
[Handwritten signature]


[Handwritten signature]



 Tlaxiaco <small>AYUNTAMIENTO HEROICA CIUDAD DE TLAXIACO</small>	Manual de procedimientos	Clave: 28C-PC-001
	Título: Tramites y servicios de la Regiduría de Desarrollo Rural	Revisión. N Fecha: 20-junio-2024 Próxima revisión: Dic 2024

TRÁMITES Y SERVICIOS:

1.- Entrega de apoyos a base de semillas y plántulas.

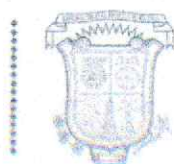



 <p>Apuntamiento Heroica Ciudad de Tlaxiaco MUNICIPIO PROSPERO 2023 2024</p>	Manual de procedimientos	Clave: 28C-PC-001
	Título: Trámites y servicios de la Regiduría de Desarrollo Rural	Revisión: N Fecha: 20-junio-2024 Próxima revisión: Dic 2024

Revisó: Área: 28C Nombre: Ing. Juan José Aguilar Cruz	 DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL <small>MUNICIPIO PROSPERO</small>	Aprobó: Área: 28C Nombre y firma: Lic. Iván Montes Jiménez	  REGIDURÍA DE DESARROLLO RURAL
--	--	---	--

ÍNDICE

1.- Objetivo:	4
2.- Alcance:	4
3.- Referencias:	5
4.- Responsabilidades:	5
5.- Definiciones:	5
6.- Diagrama de flujo	7
7.- Desarrollo	9
8.- Anexos	9



 <p>Ayuntamiento Heroica Ciudad de Tlaxiaco Municipio Prospero-2021-2024</p>	Manual de procedimientos	Clave: 28C-PC-001
	Título: Trámites y servicios de la Regiduría de Desarrollo Rural	Revisión: N Fecha: 20-junio-2024 Próxima revisión: Dic 2024

1.- Objetivo:

Establecer los programas y apoyos, así como su ejecución, manejo y establecimiento de cada trámite y servicio que se brinda en la regiduría de desarrollo rural de H. Ayuntamiento de la Heroica Ciudad de Tlaxiaco.

2.- Alcance:


Se destina a agencias, barrios y colonias de nuestro municipio para fomentar la agroecología, a través de la entrega de plántulas para hortalizas, huertos de traspatio, árboles frutales y variedad de semillas.

Distribución

1C	2C	3C	4C	5C	6C	7C	8C	9C	10C	11C	12C	13C	14C	15C	16C
17C	18C	19C	20C	21C	22C	23C	24C	25C	26C	27C	28C	29C	30C	31C	32C
33C	34C	35C	36C	37C	38C	39C	40C	41C	42C	43C	44C	45C	46C		

- Responsable de la emisión
- Responsable de la ejecución



 <p>Ayuntamiento Heroica Ciudad de Tlaxiaco MUNICIPIO PROSPERO OAXACA 1924</p>	Manual de procedimientos	Clave: 28C-PC-001 Revisión. N
	Título: Trámites y servicios de la Regiduría de Desarrollo Rural	Fecha: 20-junio-2024 Próxima revisión: Dic 2024

3.- Referencias:

- Ley General de Protección de Datos Personales.
- Ley Orgánica Municipal.
- Manual de Función y organización de Funciones del H. Ayuntamiento de la Heroica Ciudad de Tlaxiaco Oaxaca.
- Manual de Organización de Ayuntamiento Constitucional de la Heroica Ciudad de Tlaxiaco

4.- Responsabilidades:

- Atender de manera personal, correcta y educada a la ciudadanía que así lo solicite.
- Llevar un control de las solicitudes recibidas en el área.
- Atender la solicitud en tiempo y forma.

5.- Definiciones:

Agroecología: se definida como (la ciencia, el movimiento y la práctica) de la aplicación de los procesos ecológicos en los sistemas de producción agrícola.


Asignación: Se trata del acto y el resultado de asignar: indicar, establecer u otorgar aquello que corresponde. El concepto puede emplearse con referencia al monto estipulado como salario o por otra clase de percepción.

Beneficiarios: Es el término asociado comúnmente para nombrar a las personas que reciben un apoyo gubernamental, ya sea en especie, servicios o económico. Pero ésta es una acepción social, más que técnica. Una persona también puede ser beneficiaria de las empresas particulares.

Documentación: Procedente del vocablo latino documentatio, es el acto y el resultado de documentar: demostrar algo a través de documentos o pruebas. El término suele referirse al conjunto de los documentos que permiten lograr la acreditación de algo.

Fomentar: Promover activamente el desarrollo de algo; impulsar, estimular, o incitar su crecimiento.



 <p>Aguntamiento Heroica Ciudad de Tlaxiaco Municipio Heroica Ciudad de Tlaxiaco</p>	Manual de procedimientos	Clave: 28C-PC-001 Revisión: N
	Título: Trámites y servicios de la Regiduría de Desarrollo Rural	Fecha: 20-junio-2024 Próxima revisión: Dic 2024

huertos de traspatio: La agricultura de traspatio, mejor conocida como huerto familiar o urbano, se practica a escala doméstica para el cultivo de flores, hierbas aromáticas, hortalizas y frutales y de ella obtenemos productos alimenticios de calidad. Los huertos de traspatio son una excelente opción para alimentos de uso cotidiano.

Identificación oficial: Documento oficial emitido por la Administración que sirve para identificar a las personas por su nombre, nacimiento, nacionalidad y domicilio.

Plántula: Se denomina plántula a la planta en sus primeros estadios de desarrollo, desde que germina hasta que se desarrollan las primeras hojas verdaderas.

Programas sociales: Los programas, proyectos y acciones derivadas de los objetivos de los programas estatal, y municipales, que de manera ordenada y sistemática se orientan a superar uno o más rezagos en servicios e infraestructura básica, a fomentar la economía social, o a apoyar directamente a las familias o grupos sociales en situación de desventaja o vulnerabilidad.

Recepción: Conjunto de operaciones de verificación y control que una institución debe realizar para la admisión de los documentos que le son remitidos por una persona natural o jurídica.

Solicitud: Es un documento escrito que va dirigido a un organismo público o a una autoridad a los que se pide algo o ante los que se plantea una reclamación con la exposición de los motivos en los que se basan. La mayor parte de los organismos públicos disponen de impresos destinados a este fin. Se debe preguntar por su existencia y, si no los hay, se puede hacer la instancia por uno mismo.

Variedad: La variedad es una característica del conjunto formado por elementos diferentes.



6.- Diagrama de flujo

Diagrama de flujo: Ingreso a las Oficinas de la Regiduría de Desarrollo Rural.

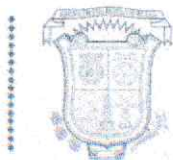
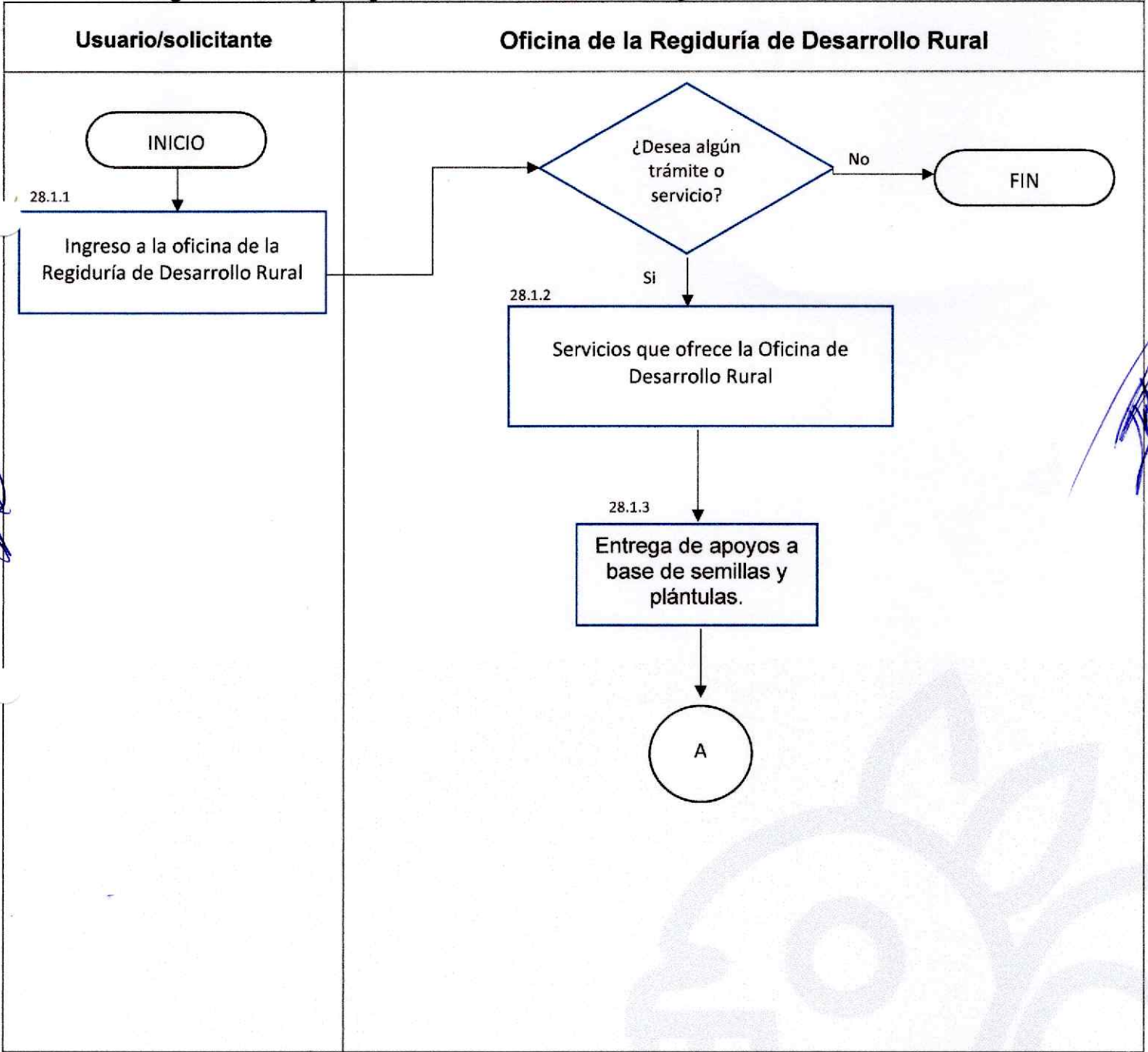
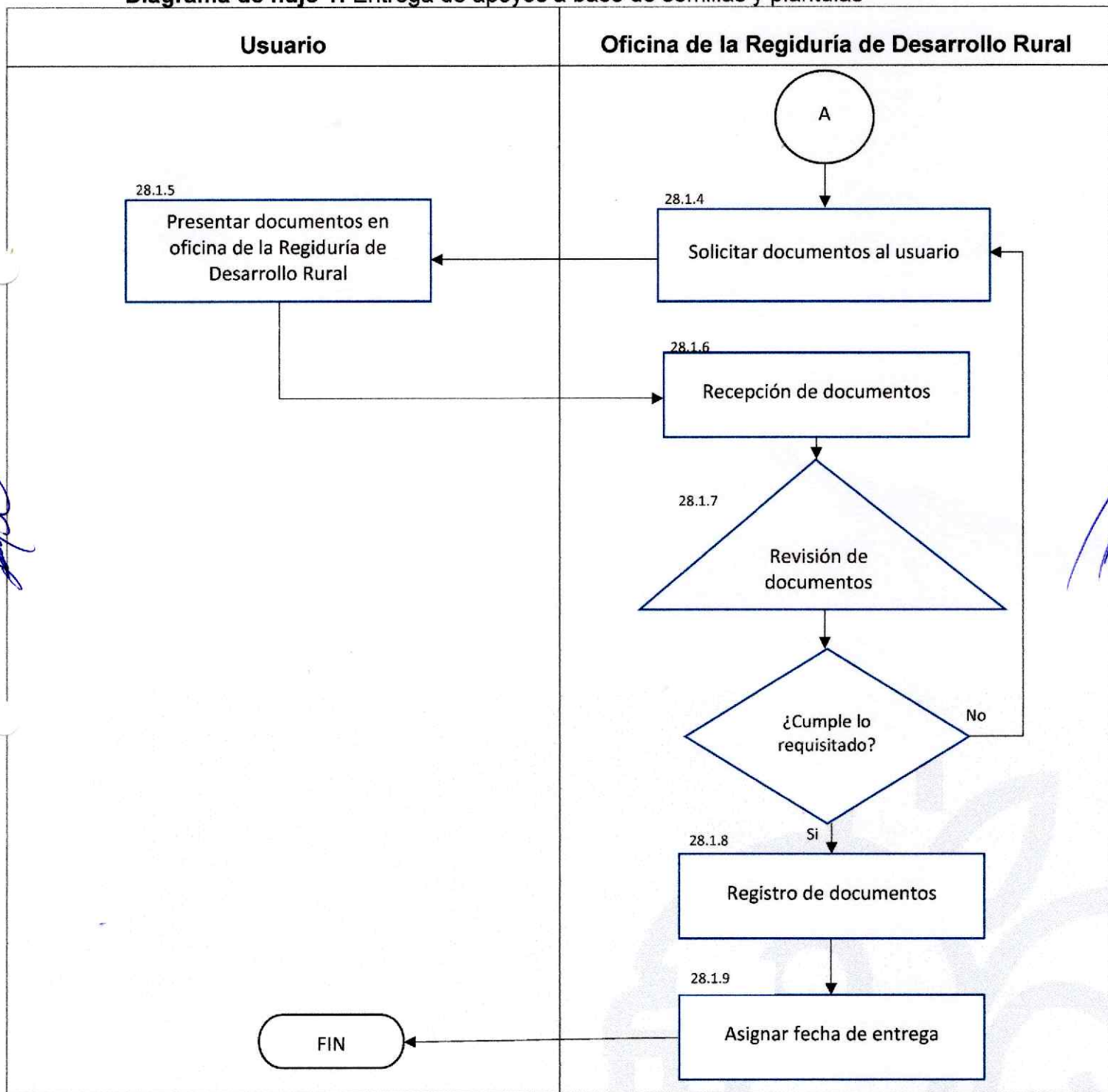



Diagrama de flujo 1: Entrega de apoyos a base de semillas y plántulas



 <p> <small>Ayuntamiento Heroica Ciudad de</small> Tlaxiaco <small>MUNICIPIO PROGRESO 1823 / 2024</small> </p>	Manual de procedimientos	Clave: 28C-PC-001
	Título: Trámites y servicios de la Regiduría de Desarrollo Rural	Revisión: N Fecha: 20-junio-2024 Próxima revisión: Dic 2024


7.- Desarrollo:

	ACTIVIDADES	RESPONSABLE
28.1.1	Ingreso a las oficinas de la regiduría de desarrollo rural: Se ingresa a las oficinas de la Regiduría de Desarrollo Rural ubicadas en el parque Porfirio días S/N, planta alta del palacio municipal	Usuario/solicitante
28.1.2	Servicios que ofrece la oficina de la regiduría de desarrollo rural: Se le informarle al usuario sobre los trámites y servicios que ofrece la regiduría	Titular o auxiliar administrativo de la oficina de la Regiduría de Desarrollo Rural
28.1.3 A	Entrega de apoyos a base de semillas y plántulas. Explicar de manera detallada en que consiste el programa y las características con las que debe contar para poder brindarles el servicio	Titular o auxiliar administrativo de la oficina de la Regiduría de Desarrollo Rural

Diagrama de flujo 1: Entrega de apoyos

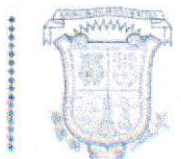
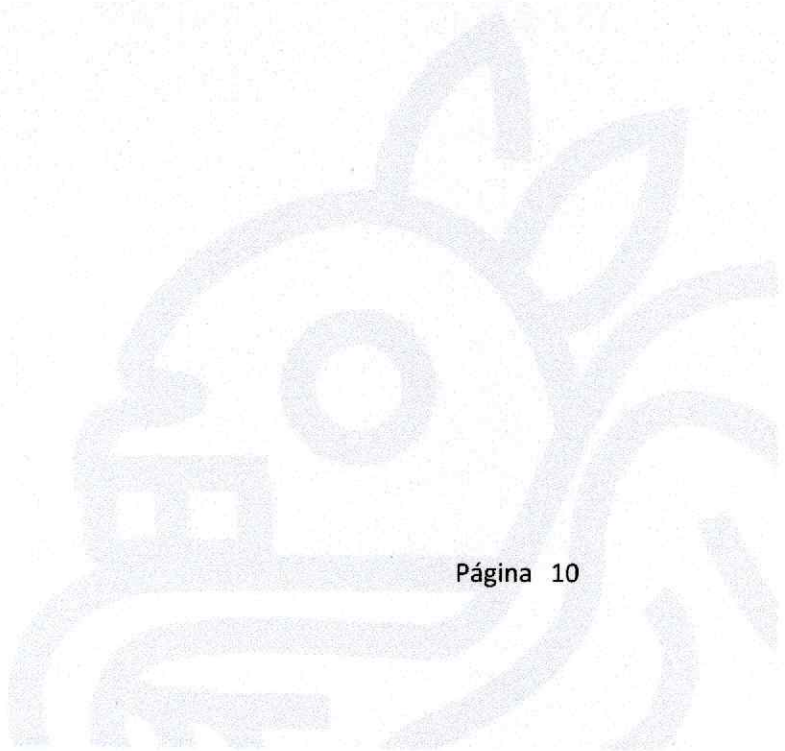
	ACTIVIDADES	RESPONSABLE
28.1.4	Solicitar documentos al usuario: Se le solicita al usuario los documentos necesarios para la realización del trámite: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Solicitud ▪ Identificación oficial (INE) 	Titular o auxiliar administrativo de la oficina de la Regiduría de Desarrollo Rural
28.1.5	Presentar documentos en oficina de la Regiduría de Desarrollo Rural: Presentar los documentos solicitados en la oficina de la Regiduría de Desarrollo Rural ubicada en el parque Porfirio días S/N, planta alta del palacio municipal	Usuario/ solicitante
28.1.6	Recepción de documentos: Recibir los documentos antes solicitados del usuario en tiempo y forma.	Titular o auxiliar administrativo de la oficina de la Regiduría de Desarrollo Rural
28.1.7	Revisión de documentos: Revisar los documentos entregados por parte del usuario de manera correcta y verificando que todo esté en orden.	Titular o auxiliar administrativo de la oficina de la Regiduría de Desarrollo Rural




 Ayuntamiento Heroica Ciudad de Tlaxiaco <small>PERIODO PRESIDENCIAL 2022 2024</small>	Manual de procedimientos	Clave: 28C-PC-001 Revisión. N
	Título: Trámites y servicios de la Regiduría de Desarrollo Rural	Fecha: 20-junio-2024 Próxima revisión: Dic 2024

28.1.8	Registro de documentos: Se realiza el registro del solicitante	Titular o auxiliar administrativo de la oficina de la Regiduría de Desarrollo Rural
28.1.9	Asignar fecha de entrega: Se asigna en coordinación con el interesado para el día de entrega	Titular o auxiliar administrativo de la oficina de la Regiduría de Desarrollo Rural





 <p>Ayuntamiento Heroica Ciudad de Tlaxiaco MEXICANO PROCURPO-0027 / 2024</p>	Manual de procedimientos	Clave: 28C-PC-001
	Título: Trámites y servicios de la Regiduría de Desarrollo Rural	Revisión. N Fecha: 20-junio-2024 Próxima revisión: Dic 2024

8.- Anexos

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

